

Estatuts de la Fundació iSocial

Text refós 13-7-2021

CAPÍTOL I

Denominació, naturalesa, durada, domicili, àmbit d'actuació i règim jurídic

Article 1. Denominació, naturalesa i durada

Amb la denominació de Fundació "iSocial per a la Innovació en l'acció social", en endavant, Fundació iSocial, es constitueix una entitat privada sense ànim de lucre que té el patrimoni, els rendiments i els recursos obtinguts afectats de forma permanent a la realització de les finalitats d'interès general previstes en aquests estatuts.

En tenen la condició de fundadores les persones jurídiques i físiques que n'han atorgat la Carta Fundacional.

La Fundació té vocació de permanència i es constitueix amb durada indefinida.

Article 2. Domicili

El domicili de la fundació queda fixat a la ciutat de Barcelona, al carrer Gran de Gràcia número 239, 1r pis.

El Patronat podrà acordar el canvi de domicili d'acord amb la normativa que sigui d'aplicació i mitjançant l'oportuna modificació estatutària, amb immediata comunicació al Protectorat.

Article 3. Àmbit d'actuació

La Fundació exerceix les seves funcions majoritàriament a Catalunya. No obstant això, pot actuar a la resta del territori de l'Estat espanyol així com a escala internacional.

Article 4. Règim jurídic

La Fundació té personalitat jurídica pròpia i gaudeix de plena capacitat jurídica i d'obrar per l'atorgament de la seva carta fundacional en escriptura pública i la inscripció en el Registre de Fundacions de la Generalitat de Catalunya.

La Fundació està subjecta a la legislació de la Generalitat de Catalunya i es regeix per les declaracions contingudes a la Carta Fundacional, per les disposicions legals

GB2543518

04/2021



INSTRUMENTO



que en cada moment li siguin d'aplicació, per les establertes en aquests estatuts i pels acords que adopti el Patronat en l'exercici de les seves funcions.

La Fundació de caràcter benèfic i sense afany de lucre, gaudirà dels privilegis processals i dels beneficis i incentius fiscals a la participació privada en activitats d'interès general establerts per la normativa estatal i autonòmica.

CAPÍTOL II

Finalitats fundacionals i activitats

Article 5. Finalitats fundacionals

5.1. La Fundació iSocial es constitueix amb la finalitat d'impulsar i disseminar la innovació en el sector de l'acció social prioritàriament a Catalunya, amb una visió estratègica i prospectiva, de forma sistematitzada i orientada a resultats, per contribuir a que el sistema de benestar social avanci i millori en el seu impacte transformador sobre la societat.

5.2. D'acord amb aquesta finalitat, la Fundació iSocial té els objectius següents:

- a) Impulsar i desenvolupar projectes innovadors en el sector de l'acció social, i oferir suport tècnic, econòmic i operatiu a idees noves i projectes de caràcter estratègic i transformador.
- b) Fer anàlisi i recerca per identificar reptes, tendències, solucions i oportunitats d'innovació en el sector de l'acció social.
- c) Generar interaccions i aliances per a la innovació entre els agents públics i privats que intervenen en l'acció social i altres actors de la societat.
- d) Disseminar el coneixement sobre la innovació en el sector d'acció social, i sobre les tendències i solucions que donaran una millor resposta als reptes actuals i de futur.

Article 6. Activitats

6.1. La Fundació podrà realitzar totes les activitats que consideri necessàries o convenient per donar compliment a les seves finalitats i objectius, en els àmbits de la generació de projectes innovadors, del foment de la cultura de la innovació o el de la recerca i el coneixement, amb especial atenció a la seva aplicació pràctica en l'àmpli sector de l'acció social, aportant-hi recursos humans o materials, i ja sigui per compte propi o en col·laboració amb altres institucions, públiques o privades, nacionals o internacionals.

En aquest sentit, i a títol enunciatiu, focalitzarà activitats en:

- estudis prospectius, anàlisis i avaluacions de programes socials existents o a implementar,
- laboratoris d'idees i projectes,

- jornades i tallers d'intercanvi de coneixement,
- cursos i activitats de formació per a professionals de qualsevol dels àmbits de l'acció social,
- identificació, redacció i recerca de finançament, públic o privat, per a projectes,
- suport tècnic, operatiu i econòmic a projectes,
- participació en xarxes nacionals i internacionals.

6.2 En compliment del fi fundacional, la Fundació podrà dur a terme, directament i indirecta, activitats i explotacions econòmiques, de conformitat amb el que disposa la legalitat vigent amb caràcter general o específicament, amb l'obtenció, si escau, dels permisos o llicències pertinents.

Article 7. Regles bàsiques per a l'aplicació dels recursos a les finalitats

7.1. Els recursos de la Fundació es destinaran, en general, al compliment dels fins fundacionals dins els límits establerts per la legislació vigent.

7.2. La Fundació té plena capacitat jurídica i d'obrar per realitzar tot tipus d'activitat econòmica, actes, contractes, operacions i negocis lícits, amb els requisits i sense més restriccions que les imposades per la legislació aplicable. En tot cas, els contractes que celebri la Fundació s'hauran de basar en els principis d'igualtat, de transparència i de publicitat i concurrència, aquest darrer quan s'escaigui. A aquests contractes seran d'aplicació les normes de selecció del contractista que contempli la normativa aplicable.

Article 8. Regles bàsiques per a la determinació dels beneficiaris

8.1 Són beneficiaris últims de la Fundació les persones i comunitats vulnerables que, per mitjà de l'acció social, poden cobrir les seves necessitats bàsiques, transformar el seu projecte de vida, inserir-se plenament a la societat, i assolir, en definitiva, la plenitud dels seus drets socials i de ciutadania.

8.2 Són beneficiaris directes de la Fundació els emprenedors, els professionals i les organitzacions del sector de l'acció social i d'altres sectors fronterers o que hi interactuen, que per mitjà de la seva activitat i projectes innovadors poden donar noves i millors respostes a les necessitats socials i contribuir així a millorar el sistema de benestar social i les condicions de vida de les persones i comunitats vulnerables.

CAPÍTOL III

Règim econòmic

Article 9. Patrimoni de la Fundació i activitats econòmiques

El patrimoni de la Fundació queda vinculat al compliment dels fins fundacionals. El patrimoni està integrat:

GB2543519

04/2021



- a) Pel fons fundacional, constituït per la dotació inicial, aportat pels fundadors segons consta a la carta fundacional.
- b) Per tots els béns i drets de contingut econòmic que accepti i rebi la Fundació amb la finalitat d'incrementar el fons fundacional, i
- c) Per tots els rendiments, fruits, rendes i productes, i els altres béns incorporats al patrimoni de la Fundació per qualsevol títol o concepte.

L'adscripció del patrimoni de la Fundació a la consecució dels fins té caràcter comú i indivís, és a dir, sense assignació de quotes, parts de capital i de rendes de la Fundació a cada un d'ells.

A més, la Fundació podrà sol·licitar i rebre tota classe de subvencions i de donacions i altres actes de liberalitat de persones o entitats, públiques o privades, destinades al compliment dels fins fundacionals i a les despeses de manteniment de la Fundació.

Així mateix, la Fundació podrà convenir o acceptar les aportacions de béns i drets que es facin al seu patrimoni per constituir-hi un fons especial en els termes i condicions fixats per la llei.

Article 10. Actes de disposició i altres

10.1 Els béns que integren la dotació i els destinats directament al compliment de les finalitats fundacionals només poden ésser alienats o gravats a títol oneros i respectant les condicions posades pels fundadors o els aportants. El producte obtingut amb llur alienació o gravamen s'ha de reinvertir en l'adquisició o el millorament d'altres béns tot aplicant el principi de subrogació real.

10.2 Si es donen circumstàncies excepcionals que impedeixen complir totalment o parcialment el deure de reinversió, el patronat, abans de dur a terme l'acte de disposició, ha de presentar una declaració responsable al protectorat en què faci constar que es donen aquestes circumstàncies i ha d'aportar un Informe subscrit per tècnics independents que acrediti la necessitat de l'acte de disposició i les raons que justifiquen la no-reinversió. També ha de justificar la destinació que es doni al producte que no es reinverteixi, que ha d'estar sempre dins de les finalitats de la fundació.

10.3 La necessitat i la conveniència de les operacions de disposició o gravamen directe o indirecte han d'estar justificades i acreditades documentalment. El Patronat, abans de fer els actes de disposició, ha de comptar amb la informació adequada per prendre la decisió responsablement.

10.4 Es requereix la prèvia autorització del Protectorat per fer actes de disposició, gravamen o administració extraordinària en els casos següents:

- a) si el donant ho ha exigint expressament,
- b) si ho preveuen els estatuts,
- c) si els béns o drets objecte de disposició s'han rebut d'institucions públiques o s'han adquirit amb fons públics.

10.5. El Patronat pot fer, sempre que sigui necessari i de conformitat amb el que aconsellin la conjuntura econòmica i la legislació vigent, les modificacions convenients en les inversions del patrimoni fundacional.

Per a la realització d'actes de disposició sobre els béns i drets que constitueixen el patrimoni fundacional i per a l'acceptació d'herències, llegats o altres béns i drets susceptibles d'integrar el capital fundacional es donarà compliment als requisits legalment previstos.

10.7. Quan els actes de disposició, alienació o gravamen requereixin l'adopció d'una declaració responsable caldrà el vot favorable de dos terços del nombre total de patrons, sense computar els que no puguin votar per raó de conflicte d'interessos amb la fundació.

Article 11. Règim comptable i documental

11.1. La Fundació ha de portar un llibre diari i un llibre d'inventari i de comptes anuals.

11.2. La Fundació ha de fer l'inventari i ha de formular els comptes anuals de manera simultània i amb data del dia de tancament de l'exercici econòmic, de conformitat amb els principis de comptabilitat generalment admesos i amb les disposicions que, en cada cas, siguin aplicables.

L'exercici s'ha de tancar el trenta-ú de desembre de cada any.

11.3. Els comptes anuals formen una unitat i estan integrats per:

- el balanç de situació,
- el compte de resultats,
- el compte d'estat de situació de canvis en el patrimoni net,
- el compte d'estat de situació de fluxos en efectiu.
- la memòria, en la qual s'ha de completar, ampliar i comentar la informació continguda en el balanç i en el compte de resultats, i s'han de detallar les actuacions realitzades en compliment de les finalitats fundacionals, com també els recursos procedents d'altres exercicis pendents de destinació, si n'hi ha, i les societats participades majoritàriament, amb indicació del percentatge de participació.

11.4. El Patronat ha d'aprovar, dintre dels sis mesos següents a la data de tancament de l'exercici, els comptes anuals, els quals ha de presentar en la forma prevista legalment al Protectorat de la Generalitat de Catalunya per al seu dipòsit en el termini de 30 dies a comptar de la seva aprovació.

11.5. El Patronat ha d'aprovar i presentar, en relació amb les inversions financeres temporals que realitzi en el mercat de valors, un informe anual sobre el grau de compliment del codi de conducta que han de seguir les entitats sense ànim de lucre, de conformitat amb la normativa vigent o amb el que disposi l'autoritat reguladora.

GB2543520

04/2021



11.6. Els comptes anuals s'han de sotmetre obligatòriament a una auditoria externa quan es donin les circumstàncies legalment previstes.

Article 12. Recursos anuals

Els recursos econòmics anuals de la Fundació han d'estar integrats per:

- a) Les rendes i rendiments produïts per l'actiu,
- b) Els saldos favorables que puguin resultar de les activitats fundacionals i
- c) Les subvencions i altres liberalitats rebudes amb aquesta finalitat que no hagin d'incorporar-se al capital fundacional.

Article 13. Aplicació obligatòria

La Fundació ha de destinar al compliment dels fins fundacionals almenys el setanta per cent de les rendes i altres ingressos nets anuals obtinguts. La resta l'ha de destinar o bé al compliment diferit de les finalitats o bé a l'increment dels seus fons propis. El Patronat ha d'aprovar l'aplicació dels ingressos.

Si la Fundació rep béns i drets sense que se n'especifiqui la destinació, el Patronat ha de decidir si han d'integrar la dotació o han d'aplicar-se directament a la consecució dels fins fundacionals.

L'aplicació d'almenys el setanta per cent dels ingressos al compliment de les finalitats fundacionals, s'ha de fer efectiva en el termini de quatre exercicis a comptar des de l'inici del següent al de l'acreditació comptable.

Article 14. Despeses de funcionament

Les despeses derivades del funcionament del Patronat i dels seus òrgans delegats, sense comptar a aquest efecte el cost de les funcions de direcció o gerència, no poden ser superiors al 15% dels ingressos nets obtinguts durant l'exercici.

Article 15. Participació en societats

La Fundació pot constituir societats i participar-hi sense necessitat d'autorització prèvia, llevat que això comporti l'assumpció de responsabilitat personal pels deutes socials.

La Fundació ha de comunicar al Protectorat en el termini de 30 dies l'adquisició i tinença d'accions o participacions socials que li confereixin, directament o indirectament, el control de societats que limitin la responsabilitat dels socis.

En tot cas, l'exercici per part de la Fundació de tasques d'administració de societats ha de ser compatible amb el compliment dels fins fundacionals.

CAPÍTOL IV

Organització i funcionament

Article 16. Òrgans de govern

La Fundació estarà regida i governada per:

- a) El Patronat,
- b) La Comissió Executiva.

Article 17. El Patronat i la seva composició

17.1 El Patronat és l'òrgan col·legiat i suprem de govern i d'administració de la Fundació, la representa i gestiona, i assumeix totes les facultats i funcions necessàries per a la consecució dels fins fundacionals, sense altres limitacions que la subjecció a l'ordenament jurídic i als presents estatuts.

17.2. El Patronat estarà integrat per persones físiques i/o jurídiques i constituït per un mínim de cinc membres i un màxim de quinze membres, segons acord el propi Patronat.

17.3 Les persones físiques que s'integrin al Patronat han de ser expertes i de reconegut prestigi en l'àmbit d'actuació de la Fundació, tenir capacitat d'obrar plena, no trobar-se inhabilitades o incapacitades per exercir funcions o càrrecs públics o per administrar béns i no haver estat condemnades per delictes contra el patrimoni o contra l'ordre soci-econòmic o per delictes de falsedat.

17.4. Les persones jurídiques han d'estar representades en el Patronat, d'una manera estable, per la persona en qui recaigui aquesta funció d'acord amb les normes que les regulin, o per la persona que designi a aquest efecte el corresponent òrgan competent i haurà de reunir el requisits dels patrons persones físiques.

Article 18. Designació, renovació i exercici del càrrec

18.1. El primer Patronat s'ha de designar a la carta fundacional.

Tot nomenament de patrons serà competència del Patronat.

El nomenament de nous patrons i el cobriment de les seves vacants han de ser acordats pel Patronat amb la majoria exigida en aquests estatuts i com a mínim, si tinguessin la condició de Fundadors d'acord amb la carta fundacional, amb el vot favorable de la meitat més un de tots els seus membres.

GB2543521

04/2021



18.2. Els patrons exerceixen els seus càrrecs per un termini de quatre anys, des de la data del seu nomenament respectiu i són reelegibles indefinidament per períodes d'igual durada.

18.3. Els patrons que, per qualsevol causa, cessin abans de complir el termini pel qual van ser designats, podran ser substituïts per nomenament del Patronat en la primera reunió ordinària que se celebri.

18.4. Els membres del Patronat entren en funcions després d'haver acceptat expressament el càrrec mitjançant alguna de les formes establertes en la legislació aplicable.

18.5 El patrons estan obligats a:

- a) Fer que es compleixin els fins de la Fundació, d'acord amb el que disposen els Estatuts.
- b) Conservar els béns i els drets que integren el patrimoni de la Fundació i mantenir-ne plenament la productivitat, segons els criteris financers i d'acord amb les circumstàncies econòmiques.
- c) Servir al càrrec amb la diligència d'un administrador lleial.

Article 19. Gratuïtat

Els patrons exerceixen el càrrec gratuïtament, sens perjudici del dret a ser reemborsats de les despeses degudament justificades i a la indemnització pels danys que els ocasioni el desenvolupament de les funcions pròpies del càrrec.

Article 20. Facultats i delegació de funcions

20.1 Corresponen al Patronat totes les facultats que té estatutàriament atribuïdes i, en general, les que requereixi per a la consecució dels fins fundacionals, sense més excepcions que les establertes en la legislació aplicable i en aquests estatuts.

El Patronat exercirà normalment les seves funcions mitjançant el Comitè Executiu, d'acord amb les disposicions d'aquests estatuts.

Així mateix, el propi Patronat podrà nomenar apoderats generals i especials sense que en siguin membres.

20.2 El Patronat no pot delegar els actes següents:

- a) La modificació dels estatuts.
- b) La fusió, l'escissió o la dissolució de la Fundació.
- c) L'elaboració i l'aprovació del pressupost i dels documents que integren els comptes anuals.
- d) Els actes de disposició sobre béns que, en conjunt o individualment, tinguin un valor superior a una vintena part de l'actiu de la Fundació, llevat que es tracti de la venda de títols valor amb cotització oficial per un preu que sigui almenys el de cotització. Tanmateix, es poden fer apoderaments per a l'atorgament de l'acte corresponent en les condicions aprovades pel Patronat.

- e) L'augment o la disminució de la dotació.
- f) La constitució o la dotació d'una altra persona jurídica.
- g) La fusió, l'escissió i la cessió de tots o d'una part dels actius i els passius.
- h) La dissolució de societats o d'altres persones jurídiques.
- i) Els que requereixen l'autorització o l'aprovació del Protectorat.
- j) L'adopció i formalització de les declaracions responsables.

20.3. No serà delegable la potestat del Patronat de delegar.

20.4. El que disposa aquest article s'ha d'entendre sense perjudici de les autoritzacions del Protectorat que siguin necessàries o de les comunicacions que se li hagin de fer de conformitat amb la legislació vigent.

Article 21. Règim de convocatòria i funcionament.

21.1. El Patronat es reuneix en sessió ordinària almenys una vegada cada semestre: durant el primer semestre amb la finalitat d'aprovar els comptes anuals de l'exercici anterior i el segon semestre per l'aprovació dels pressupostos de l'exercici següent.

S'ha de reunir en sessió extraordinària, prèvia convocatòria i a iniciativa del president o presidenta tantes vegades com aquest o aquesta ho consideri necessari per al bon funcionament de la Fundació. També s'ha de reunir quan ho sol·liciti una quarta part dels seus membres, i en aquest cas la reunió s'haurà de celebrar dins els trenta dies següents a la sol·licitud.

21.2. El Patronat es pot reunir excepcionalment mitjançant videoconferència, multiconferència o qualsevol altre sistema que no impliqui la presència física dels patrons. En aquests casos és necessari garantir la identificació dels assistents a la reunió, la continuïtat en la comunicació, la possibilitat d'intervenir en les deliberacions i l'emissió del vot. La reunió s'ha d'entendre celebrada al lloc on es trobi el president. En les reunions virtuals s'han de considerar patrons assistents aquells que hagin participat en la multiconferència i/o videoconferència.

21.3. Les sessions del Patronat s'han de convocar, de manera eficaç, es a dir, per qualsevol mitjà que en permeti la constància de la seva recepció, pel secretari o secretària per ordre del president o presidenta, que en fixa l'ordre del dia, almenys amb deu dies d'antelació. En la convocatòria s'indicarà el lloc, el dia i l'hora de la celebració de la reunió, així com l'ordre del dia.

No serà necessària convocatòria prèvia quan s'hi trobin presents tots els patrons i acordin per unanimitat la celebració de la reunió.

21.4 El Patronat quedarà vàlidament constituït per prendre acords quan assisteixin a la reunió la meitat més un dels seus membres.

21.5 Els acords s'adopten per majoria de vots. No s'admeten delegacions i en cas d'empat és decisiu el vot del President o Presidenta.

21.6 Majoria qualificada: excepcionalment, per adoptar acords relatius a:

04/2021



GB2543522

- a) La fusió, l'escissió o la dissolució de la Fundació,
 - b) La disminució de la dotació,
 - c) així com el nomenament de nous patrons que no tinguin la condició de fundadors segons la Carta Fundacional,
- serà necessari que hi votin a favor les dues terceres parts del nombre total de patrons i complir totes les altres disposicions legals.

També pel que fa als actes de disposició, alienació o gravamen que requereixin l'adopció d'una declaració responsable caldrà el vot favorable de dos terços del nombre total de patrons, sense computar els que no puguin votar per raó de conflicte d'interessos amb la fundació

Article 22. Càrrecs

El Patronat nomenarà un president o presidenta, un vicepresident o vicepresidenta, i un secretari o secretària que podrà aquest darrer no tenir la condició de patró. Els patrons que no ocupen aquests càrrecs tindran la consideració de vocals.

Article 23. El president o presidenta

El president o presidenta i, en la seva absència o malaltia, el vicepresident o vicepresidenta, disposen de les facultats següents:

- a) Representar institucionalment la Fundació.
- b) Ordenar la convocatòria, fixar-ne l'ordre del dia i presidir, suspendre i aixecar les sessions del Patronat, així com dirigir-ne les deliberacions.
- c) Decidir amb el seu vot de qualitat el resultat de les votacions en cas d'empat.
- d) La resta de facultats indicades en aquests estatuts i aquelles que li siguin delegades pel Patronat d'acord i en els termes que disposen la llei i els estatuts.
- e) L'execució dels assumptes que expressament li encomani el Patronat, podent realitzar tota mena d'actes i signar aquells documents que siguin necessaris, en judici o fora d'ell, d'acord amb el que preveu la normativa aplicable.

Article 24. El secretari o secretària

El secretari o secretària podrà ser nomenat o nomenada pel Patronat entre els seus membres o no tenir la condició de patró, en quin cas assistirà a les sessions del Patronat amb veu però sense vot. El secretari o secretària convoca, en nom del president o presidenta les reunions del Patronat i n'estén les actes, conserva el llibre d'actes i lliura les certificacions amb el vistiplau del president o presidenta o, en la seva absència, del vicepresident o vicepresidenta. En els casos de malaltia, absència o per estar vacant el càrrec, el vocal més jove del patronat realitzarà les funcions del secretari o secretària.

Així mateix exerceix les altres funcions que són inherents al seu càrrec i li atribueixen aquests estatuts.

Article 25. De les actes

De cada reunió, el secretari o secretària n'ha d'aixecar l'acta corresponent, que ha d'incloure la data, el lloc, l'ordre del dia, les persones assistents, un resum dels assumptes tractats, les intervencions de què s'hagi sol·licitat que en quedi constància i els acords adoptats, amb indicació del resultat de les votacions i de les majories.

Les actes han de ser redactades i firmades pel secretari o secretària amb el vistiplau del president o presidenta i poden ser aprovades a continuació d'haver-se realitzat la sessió corresponent o amb la designació de dos interventors o pel Patronat en la seva propera reunió. No obstant això, els acords tenen força executiva des de la seva adopció, excepte si es preveu expressament, en els estatuts o a l'hora d'adoptar l'acord, que no són executius fins a l'aprovació de l'acta. Si són d'inscripció obligatòria, tenen força executiva des del moment de la inscripció.

La Fundació ha de portar un llibre d'actes en el qual constin totes les que hagin estat aprovades pel Patronat.

Article 26. Conflicte d'interessos.

Els patrons podran establir una relació laboral o professional retribuïda amb la Fundació quan això s'articuli mitjançant un contracte que determini clarament les tasques laborals o professionals a realitzar, que hauran de ser diferents a les tasques pròpies del càrrec de patró

Així mateix, els patrons podran realitzar operacions amb la Fundació quan això sigui necessari per al compliment de les finalitats d'aquesta, de conformitat amb el que disposa el Capítol II d'aquests estatuts; en tot cas, per portar a terme aquestes operacions caldrà que el Patronat adopti una declaració responsable amb el vot favorable de les dues terceres parts dels patrons, sense comptar el patró que realitzi l'operació, essent d'aplicació en aquests supòsits el que disposi el Codi Civil de Catalunya.

Amb independència de les anteriors estipulacions i en qualsevol cas, es compliran els principis que inspiren les disposicions corresponents a aquesta matèria.

Article 27. Cessament

27.1. Els patrons cessen en el càrrec per les causes següents:

- a) Mort o declaració d'absència, en el cas de les persones físiques, o extinció, en el cas de les persones jurídiques.
- b) Incapacitat o inhabilitació.
- c) Cessament de la persona en el càrrec per raó del qual formava part del Patronat.
- d) Finalització del termini del mandat, llevat que es renovi.

04/2021



GB2543523

e) Renúncia notificada al Patronat.

f) Sentència judicial ferma que estimi l'acció de responsabilitat per danys a la Fundació o que decreti la remoció del càrrec.

g) La pèrdua d'algun dels requisits per ser patró que estableixen els presents Estatuts.

27.2. La renúncia al càrrec de patró ha de constar de qualsevol de les formes establertes per a l'acceptació del càrrec, però només produeix efectes davant tercers quan s'inscriu en el Registre de Fundacions.

Article 28. La Comissió Executiva

28.1. La Comissió Executiva estarà integrada pel president o presidenta del Patronat, el seu vicepresident o vicepresidenta, el secretari o secretària i un mínim d'un i un màxim de tres patrons més nomenats pel Patronat d'entre els seus membres.

28.2. S'entén que la Comissió Executiva actua per delegació del Patronat.

28.3. Tret d'aquelles facultats del Patronat que no siguin delegables, correspondran a la Comissió Executiva les funcions de govern, d'administració i de representació de la Fundació amb caràcter general per a dur a terme tota classe d'actes i negocis jurídics per l'acompliment de la finalitat fundacional, i en particular les següents:

- a) L'aprovació del programa d'activitats i projectes de la Fundació, d'acord amb els criteris bàsics aprovats pel Patronat.
- b) L'aprovació de l'organigrama i de les plantilles així com la política de personal.
- c) L'adquisició per qualsevol títol legítim de tota classe de béns mobles i immobles.
- d) La supervisió de la gestió del director o directora general, elevant al Patronat els informes i les propostes que siguin convenients.
- e) L'exercici d'accions judicials i la defensa davant les que s'exerceixin contra la Fundació.
- f) I, en general, l'execució dels acords dels Patronat.

28.3 Per a les convocatòries, reunions i actes s'estarà a allò que es disposa pel funcionament del Patronat.

El nombre de reunions és decisió del president o presidenta o dels acords que adopti la pròpia Comissió Executiva.

28.4 Donarà compte dels acords al Patronat en la seva primera reunió.

Article 29. El director o directora general

El Patronat pot nomenar un director o directora general que desenvolupi la direcció executiva de la Fundació i haurà de recaure en una persona experta en l'àmbit d'actuació de la Fundació i en el procés de disseny i realització de projectes, que

aporti coneixements tècnics de gestió i capacitat operativa per a dur a bon terme els acords de la Fundació en compliment de les seves finalitats.

El càrrec de director o directora general és retribuït mitjançant una relació laboral, en els termes que es consideren adequats a la naturalesa i a la representativitat pròpies del càrrec i a les seves funcions.

El director o directora general assisteix a les reunions del Patronat i del Comitè Executiu, amb veu però sense vot.

Correspon al director o directora general:

- a) El comandament immediat de tots els empleats de la Fundació,
- b) La direcció i execució de tots els actes i gestions que corresponguin al funcionament ordinari de la Fundació.
- c) L'estudi, preparació i assessorament al Patronat i a la Comissió Executiva així com als òrgans consultius i de participació de la Fundació per a la presa d'acords que portin al millor acompliment de les finalitats fundacionals.
- d) L'organització i direcció de la comptabilitat de la Fundació.
- e) L'exercici de les altres atribucions pròpies del seu càrrec o que en el moment del seu nomenament se li confereixin així com qualssevol altres competències que li puguin ser atribuïdes pel Patronat, la Comissió Executiva o el President o Presidenta.

El director o directora general disposarà de l'oportuna escriptura de poders que el faculti i legítimi les seves actuacions amb tercers.

El director o directora general respondrà pel seu càrrec i gestió davant de la Comissió Executiva i del Patronat.

CAPÍTOL V

Regulació d'altres òrgans. Composició i funcions

Article 30. El Consell Social

30.1. El Consell Social és un òrgan consultiu de la Fundació constituït per un mínim de vuit i un màxim de trenta persones amb expertesa reconeguda en relació als temes i àmbits d'actuació de la Fundació.

El Consell Social assessorarà al Patronat i a la Comissió Executiva en la identificació i en el desenvolupament de respostes als reptes d'innovació que té el sector de l'acció social a fi de contribuir a la seva millora i enfortiment.

30.2. El Consell Social es reuneix en sessió ordinària almenys un cop cada any, podent el Patronat determinar una periodicitat diferent de les seves sessions. També es podrà convocar sessions extraordinàries pel president o presidenta de la Fundació, motivant la seva celebració.

GB2543524

04/2021



30.3. El règim de sessions del Consell Social serà el regulat per a les sessions del Patronat amb la particularitat que, per tenir constituïda la sessió del Consell Social, es requerirà la presència del president o presidenta de la Fundació o, en altre cas, del seu vicepresident o vicepresidenta. A les sessions del Consell Social hi assistirà el Director o Directora General.

CAPÍTOL VI

Col·laboradors de la fundació

Article 31. Entitats sòcies-col·laboradores

Les entitats del tercer sector social que aportin béns, donatius o contribueixin amb el seu esforç a fer possible l'activitat de la fundació podran ser considerades sòcies-col·laboradores.

Aquesta credencial els donarà dret a participar activament en els projectes i activitats de la fundació, en els termes que s'estableixin en cada moment.

L'aprovació d'aquesta credencial es farà per consens de tots els patrons.

CAPÍTOL VII

Transparència i bon govern de la fundació

Article 32. Establiment d'un codi de bon govern

El Patronat vetllarà per tal que el funcionament i les decisions de la fundació estiguin regides per la transparència, la imparcialitat i la bona gestió sobretot en l'activitat contractual; en la determinació de les previsions pressupostàries; en el control dels comptes; en els nomenaments que realitzi a la fundació, en la política de personal i retributiva i en la relació amb altres institucions. Correspondrà al patronat aprovar un Codi de Transparència i Bones Pràctiques de la Fundació.

CAPÍTOL VIII

Modificacions estatutàries i estructurals i dissolució

Article 33. Modificacions estatutàries i estructurals i dissolució

El Patronat, mitjançant un acord adoptat per un quòrum favorable de la meitat més ú de tots els membres del Patronat i prèvia convocatòria expressa, pot modificar els Estatuts, en particular quan les circumstàncies hagin variat de forma que la Fundació no pugui actuar satisfactòriament de conformitat amb els estatuts en vigor.

Per acordar la fusió, l'escissió o la dissolució o extinció de la Fundació es necessari que ho aprovi la majoria qualificada determinada en els estatuts.

Article 34. Causes de dissolució

La Fundació es dissoldrà per les causes següents:

- a) Compliment íntegre de la finalitat per a la qual s'ha constituït o impossibilitat d'assolir-la, llevat que sigui procedent de modificar-la i que el Patronat n'acordi la modificació.
- b) Il·licitud civil o penal de les seves activitats o finalitats declarada per una sentència ferma.
- c) Obertura de la fase de liquidació en el concurs.
- d) Les altres que estableixen la llei o els Estatuts.

Article 35. Procediment de dissolució i destí del seu patrimoni

35.1. La dissolució de la Fundació requereix l'acord motivat del Patronat adoptat de conformitat amb allò establert en l'article 26 d'aquests Estatuts i l'ha d'aprovar el Protectorat.

35.2. La dissolució de la Fundació comporta la seva liquidació, que han de dur a terme el Patronat, els liquidadors, si n'hi ha, o, subsidiàriament, el Protectorat.

El patrimoni romanent es destinarà a favor d'altres fundacions o entitats públiques o privades sense ànim de lucre amb finalitats anàlogues a les de la Fundació, que siguin considerades entitats beneficiàries del mecenatge als efectes previstos en els articles 16 a 25 de la Llei 49/2.002, de 23 de desembre, o bé considerades entitats públiques de naturalesa no fundacional que persegueixin finalitats d'interès general.

35.3. L'adjudicació o la destinació del patrimoni romanent ha de ser autoritzada pel Protectorat abans no s'executi.

Disposició transitòria única.

De conformitat amb el que disposa l'article 331. 10 del Llibre Tercer del Codi Civil de Catalunya els patrons integrants del primer Patronat podran realitzar abans de la inscripció de la Fundació en el Registre de Fundacions totes les activitats necessàries per a facilitar l'activitat futura de la Fundació.

GB2543525

04/2021



[Illegible handwritten text and signatures]